



**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

15 декабря 2023 г.

№ 493-п

г. Воронеж

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Правительства Воронежской области от 30.09.2021 № 562 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об

архивном деле на территории Воронежской области на 2024 год (далее – Программа профилактики) согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить перечень контролируемых лиц, в отношении которых управлением делами Воронежской области планируется проведение профилактических визитов (в том числе обязательных профилактических визитов) в 2024 году, согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Отделу по делам архивов управления делами Воронежской области (Ильина О.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на тематической странице управления делами Воронежской области в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя управления делами Воронежской области Паршина Е.В.

Руководитель управления делами
Воронежской области



П.П. Толстых

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления делами
Воронежской области
от 15 декабря 2023 г. № 493-п

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области на 2024 год

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области на 2024 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях предупреждения нарушений обязательных требований, соблюдение которых оцениваются управлением делами Воронежской области (далее – Управление) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области.

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области, описание текущего развития профилактической деятельности управления делами Воронежской области, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Согласно Положению об управлении делами Воронежской области утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 18.05.2009 № 412 «Об утверждении положения об управлении делами Воронежской области», Управление является исполнительным органом Воронежской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

Штатная численность должностных лиц Управления, уполномоченных осуществлять региональный государственный контроль (надзор), по состоянию на 2023 год составляет 3 единицы государственных гражданских служащих.

Отношения в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов регулируются следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 125-ФЗ);

- Приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 г. № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»;

- Приказом Федерального архивного агентства от 9 декабря 2020 г. № 155 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях»;

- Приказом Росархива от 31 июля 2023 г. № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;

- Приказом Росархива от 11 марта 1997 г. № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»;

- Законом Воронежской области от 30 марта 2009 г. № 12-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере архивного дела на территории Воронежской области»;

- постановление Правительства Воронежской области от 18 мая 2009 г. № 412 «Об утверждении Положения об управлении делами Воронежской области».

С 01 июля 2021 вступил в силу Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области утверждено постановлением Правительства Воронежской области от 30.09.2021 № 562, вступило в силу с 01.01.2022 года.

Управление осуществляет региональный государственный контроль (надзор) посредством проведения:

- а) профилактических мероприятий;
- б) контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.

Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в целях обеспечения соблюдения обязательных требований, посредством

профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения исполнительными органами государственной власти Воронежской области, государственными органами Воронежской области, организациями, расположенными на территории Воронежской области и являющимися источниками комплектования государственных архивов Воронежской области, органами местного самоуправления, организациями, расположенными на территории Воронежской области и являющимися источниками комплектования муниципальных архивов Воронежской области (далее – контролируемые лица) обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий.

Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Воронежской области и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Воронежской области, за исключением случаев, соблюдения архивами, музеями, библиотеками и научными организациями, включенными в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации, обязательных требований особого режима учета, хранения и использования уникальных документов, находящихся у них на постоянном хранении и включенных в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации.

Объектами регионального государственного контроля (надзора) является:

- деятельность контролируемых лиц в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов за исключением уникальных документов, включенных в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на постоянном хранении в государственных архивах, государственных музеях, государственных библиотеках, научных организациях, включенных в Перечень, который утверждается Правительством Российской Федерации;
- документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы на территории Воронежской области, за исключением, уникальных документов, включенных в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на постоянном хранении в государственных архивах, государственных музеях, государственных библиотеках, научных организациях, включенных в Перечень, который утверждается Правительством Российской Федерации;
- архив контролируемого лица.

В связи введением моратория на проведение контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия Управлением в 2023 году не проводились.

1.2. Приказом Управления от 14.12.2022 № 441-п утверждена Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области на 2023 год (далее – Программа). Все мероприятия Программы на 2023 год выполнены.

В целях реализации вышеуказанной Программы Управлением:

1) Осуществлялось информирование подконтрольных лиц по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации об архивном деле, а также изменений в архивном законодательстве, посредством опубликования информации на тематической странице управления информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет»:

- текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области;

- сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области, о сроках и порядке их вступления в силу;

- перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

- перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

- перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

- программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области на 2023 год;

- исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться управлением делами Воронежской области у контролируемого лица при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за

соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области;

- сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области;

- сведений о порядке досудебного обжалования решений Управления, действий (бездействия) его должностных лиц;

- доклада о правоприменительной практике осуществления управлением делами Воронежской области регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области за 2022, утвержденного приказом управления делами Воронежской области от 28.02.2023 № 83-п;

- доклада управления делами Воронежской области об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области за 2022 год.

Форма проверочного листа (списка основных контрольных вопросов), используемого при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области», утверждена приказом управления делами Воронежской области от 31.01.2022 № 25-п, Руководства по соблюдению обязательных требований, установленных законодательством в сфере архивного дела на территории Воронежской области, утверждены приказом управления делами Воронежской области от 12 мая 2022 № 157-п, разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации». Вышеуказанные документы размещены на тематической странице управления информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» в 2022 году.

2) По итогам обобщения правоприменительной практики Управлением подготовлен и утвержден (после проведения публичного обсуждения проекта) приказом управления делами Воронежской области от 28.02.2022 № 51-п «Об утверждении доклада о правоприменительной практике осуществления управлением делами Воронежской регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области за 2022 год» доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Управления и размещен на тематической странице управления информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» в марте 2023 года.

3) Проводились устные консультации контролируемых лиц должностными лицами Управления по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора). В 2023 году было проведено 240 консультаций.

4) Профилактические визиты проводились в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц.

В ходе проведения профилактических визитов, контролируемые лица были проинформированы об обязательных требованиях, предъявляемых к их деятельности, к принадлежащим им объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. В 2023 году было проведено 4 профилактических визита, в том числе два обязательных профилактических визита.

5) За отчетный период Управлением было объявлено 38 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в связи с поступлением в Управление сведений о признаках нарушений обязательных требований.

В рамках совершенствования контрольной (надзорной) деятельности и проведения разъяснительной работы с контролируемыми лицами по вопросу соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле, Управлением создан Телеграм-канал https://t.me/knd_archivvrn.

Кроме того, на информационном портале автономного учреждения Воронежской области «РИА «Воронеж» была опубликована статья «Обзор изменений законодательства, применяемого при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Воронежской области».

1.3. Проблемы, на решение которых направлена Программа:

1. Низкий уровень знаний контролируемых лиц предъявляемых законодательством Российской Федерации требованиям к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

Решением данной проблемы является проведение Управлением работы по разъяснению обязательных требований подконтрольным лицам.

2. Сознательное бездействие подконтрольных лиц.

Проблема заключается в том, что подконтрольные лица сознательно не обеспечивают сохранность документов в архиве, не обрабатывают, не передают на постоянное хранение в государственные и муниципальные архивы Воронежской области документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы.

В качестве решения данной проблемы может быть проведение профилактических мероприятий в отношении контролируемых лиц (в том числе впервые включенных в список источников комплектования государственных или муниципальных архивов Воронежской области, не позднее чем в течение одного года с момента такого включения) с разъяснением обязательных требований в сфере архивного законодательства

предъявляемых к их деятельности, так и мер ответственности за несоблюдение обязательных требований.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Цели реализации Программы:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи реализации Программы:

- 1) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований законодательства об архивном деле, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 2) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- 3) создание мотивации контролируемых лиц к добросовестному поведению и, как следствие, минимизация рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям и (или) ущерба.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) Управление проводит следующие профилактические мероприятия:

3.1. Информирование.

Управление осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на странице Управления на Портале Воронежской области, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Управление размещает и поддерживает в актуальном состоянии на странице Управления на Портале Воронежской области в сети Интернет следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные проверочные листы;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

13) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Ответственные должностные лица Управления за реализацию профилактического мероприятия: заместитель начальника отдела по делам архивов, ведущий советник отдела по делам архивов, советник отдела по делам архивов.

Срок исполнения: в течение года.

3.2. Обобщение правоприменительной практики.

По итогам обобщения правоприменительной практики Управление один раз в год обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты

обобщения правоприменительной практики Управления (далее - доклад о правоприменительной практике).

Управление обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя Управления и размещается на странице Управления на Портале Воронежской области ежегодно в срок не позднее 1 апреля.

Ответственные должностные лица Управления за реализацию профилактического мероприятия: заместитель начальника отдела по делам архивов, ведущий советник отдела по делам архивов, советник отдела по делам архивов.

Срок исполнения: 1 раз в год, не позднее 1 апреля 2024 года.

3.3. Объявление предостережения.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется и направляется контролируемому лицу при наличии у Управления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований подать в Управление возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предостережения.

В случае получения от контролируемого лица возражения, в отношении объявленного ему предостережения, Управление в течение 20

(двадцати) календарных дней рассматривает обоснованность возражения и принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказать в удовлетворении возражения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения контролируемому лицу, подавшему возражение, на указанный им адрес направляется в письменной форме и по его желанию в электронной форме мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

Управление осуществляет учет объявленных им предостережений недопустимости нарушений обязательных требований и использует соответствующие сведения для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Ответственные должностные лица Управления за реализацию профилактического мероприятия: заместитель начальника отдела по делам архивов, ведущий советник отдела по делам архивов, советник отдела по делам архивов.

Срок исполнения: в течение года, по мере необходимости.

3.4. Консультирование.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами Управления в случае обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора).

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченными должностными лицами Управления по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностные лица Управления предоставляют консультирование по следующим вопросам:

а) разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора);

б) разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);

в) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на странице Управления в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем (первым заместителем руководителя) Управления.

Ответственные должностные лица Управления за реализацию профилактического мероприятия: заместитель начальника отдела по делам архивов, ведущий советник отдела по делам архивов, советник отдела по делам архивов.

Срок исполнения: в течение года, по мере необходимости.

3.5. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях,

предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, впервые включенных в список источников комплектования государственных или муниципальных архивов Воронежской области, не позднее чем в течение одного года с момента такого включения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено Управлением не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом должностное лицо Управления, не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита не должен превышать один рабочий день.

Ответственные должностные лица Управления за реализацию профилактического мероприятия: заместитель начальника отдела по делам архивов, ведущий советник отдела по делам архивов, советник отдела по делам архивов.

Срок исполнения: ежеквартально.

Раздел VI. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Показатели результативности и эффективности Программы:

- количество проведенных профилактических визитов (в том числе

обязательных профилактических визитов) – 4, ед.;

- количество проведенных консультаций – 100, ед.;

- количество обобщений правоприменительной практики – 1, ед.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом управления делами
Воронежской области
от 15 декабря 2023 г. № 493-п

**Перечень контролируемых лиц, в отношении которых управлением
делами Воронежской области планируется проведение
профилактических визитов (в том числе обязательных
профилактических визитов) в 2024 году**

№ п/ п	Наименование	Юридический адрес	ОГРН	Профилактический визит/ обязательный профилактический визит	Период проведе ния
1.	Управление молодежной политики Воронежской области	394036, Воронежская область, г. Воронеж, пр-т Революции, д. 32	1233600018860	обязательный профилактический визит	I квартал 2024 года
2.	Воронежская региональная общественная организация «Историко- патриотическ ое поисковое объединение «Дон»	394018, Воронежская область, г. Воронеж, пл. Ленина, д. 5	1033692005313	обязательный профилактический визит	II квартал 2024 года