

Бискупов В. А.
УТВЕРЖДАЮ

Губернатор

Воронежской области

А.В. Гусев

2021 года



**Изменения в должностной регламент
на должность государственной гражданской службы
Воронежской области заместителя руководителя департамента
экономического развития Воронежской области**

Внести в должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области заместителя руководителя департамента экономического развития Воронежской области следующие изменения:

1. В разделе 2 «Квалификационные требования»:

1.1. Пункт 2.1 после слова «магистратуры» дополнить словами «и дополнительного профессионального образования в сфере закупок.»;

1.2. Пункт 2.4:

1.2.1. После абзаца четырнадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

- «- знание функций и полномочий контрактной службы;
- знание функций и полномочий комиссии по осуществлению закупок;
- знание требований к участникам закупок;
- знание правил оценки заявок участников закупок;
- знание порядка планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;
- знание способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и основных требований при заключении и исполнении государственных контрактов.»;

1.2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«- умение организовывать работу контрактной службы департамента, распределять функции и полномочия между работниками контрактной службы;

- умение организовывать планирование закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;

- умение организовывать осуществление закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения государственных нужд в соответствии с действующим законодательством;

- умение оценивать заявки участников закупок в качестве члена комиссии по осуществлению закупок;
- умение осуществлять контроль за заключением и исполнением государственных контрактов.».

1.3. Пункт 2.5:

1.3.1. После абзаца девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«- знание понятия контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупок;

- знание понятия реестра контрактов, заключенных заказчиками, включая понятие реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- знание порядка и особенностей процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами;

- знание порядка и особенностей процедуры осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- знание этапов и порядка исполнения, изменения и расторжения контракта;

- знание ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок;».

1.3.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«- умение планировать закупки;

- умение контролировать осуществление закупок;

- умение организовывать и проводить процедуру определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами;

- умение осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- умение исполнять государственные контракты;

- умение составлять, заключать, изменять и расторгать контракты.».

2. В разделе 3 «Должностные обязанности»:

2.1. После пункта 3.37 дополнить пунктами следующего содержания:

«3.38. Организовывать работу контрактной службы департамента, распределять функции и полномочия между работниками контрактной службы департамента.

3.39. Обеспечивать планирование закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента.

3.40. Организовывать осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд департамента в соответствии с действующим

законодательством.

3.41. Участвовать в работе комиссий по осуществлению закупок.

3.42. Осуществлять контроль за заключением и исполнением государственных контрактов.

3.43. В рамках обеспечения информационной безопасности в департаменте:

осуществлять координацию обеспечения информационной безопасности в департаменте;

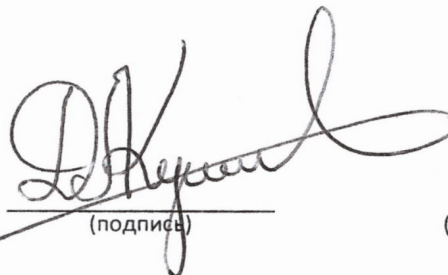
осуществлять организацию и контроль состояния защиты информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации, и иной охраняемой законом информации в департаменте.

3.44. Организовывать обработку персональных данных в департаменте.».

2.2. Пункты 3.38 - 3.41 считать соответственно пунктами 3.45 - 3.48.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента
экономического развития
Воронежской области



(подпись)

Д.А. Кустов
(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2021 года

Ознакомлен (а):



(подпись)

Бунеров
(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2021 года