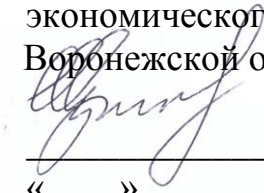


УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель  
руководителя департамента  
экономического развития  
Воронежской области

  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе инновационной политики департамента экономического**  
**развития Воронежской области**

**1. Общие положения**

1.1. Отдел инновационной политики (далее именуется – отдел) является структурным подразделением департамента экономического развития Воронежской области (далее - Департамент).

1.2. Отдел непосредственно подчиняется заместителю руководителя Департамента, курирующему вопросы инновационной политики.

1.3. В компетенцию отдела входит реализация на территории области инновационной политики.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Воронежской области, постановлениями и распоряжениями правительства Воронежской области, иными правовыми актами области, Положением о Департаменте, а также настоящим Положением.

1.5. Отдел в рамках своей компетенции осуществляет деятельность во взаимодействии с территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти, структурными подразделениями правительства Воронежской области, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, хозяйствующими субъектами всех форм собственности, расположенными на территории области, и иными организациями.

**2. Задачи отдела**

2.1. Формирование региональной инновационной системы как основного механизма, обеспечивающего прирост добавленной стоимости в отраслях экономики области.

### **3. Функции отдела**

3.1. Отдел в рамках выполнения поставленных перед ним задач выполняет следующие государственные функции:

3.1.1. Разрабатывает основные положения областной инновационной политики.

3.1.2. Осуществляет ведение областного реестра инновационных проектов.

3.1.3. Организует проведение экспертизы инновационных проектов.

3.1.4. Организует информационную поддержку инновационной деятельности.

3.2. Отдел в рамках выполнения поставленных перед ним задач выполняет следующие иные функции:

3.2.1. Осуществляет координацию мероприятий по развитию инновационной деятельности на территории Воронежской области.

3.2.2. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации по вопросам, связанным с осуществлением инновационной деятельности на территории Воронежской области.

3.2.3. Разрабатывает проекты законодательных и иных нормативных правовых актов, направленных на стимулирование и развитие инновационной деятельности.

3.2.4. Участвует в формировании приоритетных областных направлений развития инновационной деятельности.

3.2.5. Формирует областной заказ на научно-исследовательские, опытно-конструкторские работы и инновационную продукцию.

3.2.6. Разрабатывает и реализует областные инновационные программы и проекты.

3.2.7. Представляет в установленном порядке предложения по финансированию расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, на гранты и субсидии на реализацию инновационных проектов, а также на содействие в осуществлении инновационной деятельности для включения в проект областного бюджета.

3.2.8. Разрабатывает условия для совершенствования механизма экономического регулирования инновационной деятельности на территории Воронежской области.

3.2.9. Проводит конкурсы на лучшее решение важнейших научно-технических проблем, разработку инновационных программ и проектов.

3.2.10. Оказывает содействие в развитии конкурентных рыночных отношений в сфере инноваций и охране прав интеллектуальной собственности.

3.2.11. Разрабатывает и утверждает порядок ведения областного реестра инновационных проектов.

3.2.12. Содействует развитию изобретательской деятельности.

3.2.13. Оказывает содействие развитию системы трансферта технологий и коммерциализации научного потенциала научных учреждений и высших учебных заведений.

3.2.14. Содействует созданию и развитию субъектов инновационной инфраструктуры.

3.2.15. Оказывает содействие созданию и развитию региональной инновационной системы, обеспечивающей планируемое социально-экономическое развитие Воронежской области.

3.2.16. Оказывает меры государственной (областной) поддержки субъектам инновационной деятельности.

3.2.17. Рассматривает обращения граждан.

3.2.18. Взаимодействует с ОКУ «Агентство инноваций и развития экономических и социальных проектов» и другими подведомственными департаменту учреждениями по реализации возложенных на отдел задач и функций.

3.2.19. Участвует в пределах своей компетенции в деятельности ведомственного проектного офиса Департамента по приоритетным направлениям социально-экономического развития.

3.2.20. Осуществляет разработку и реализацию Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Воронежской области в подведомственной сфере деятельности.

3.2.21. Осуществляет иные функции в рамках компетенции отдела.

#### **4. Права отдела**

Отдел для выполнения своих функций имеет право:

4.1. Организовывать проведение конференций, семинаров, встреч, выставок, смотров и других мероприятий, направленных на достижение поставленных задач и возложенных функций.

4.2. Участвовать в пределах своей компетенции в работе коллегиальных органов, создаваемых по решению правительства области.

4.3. Вести переписку, обмен информацией по электронной почте, телекоммуникационным каналам и другим видам специальной связи по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.4. В соответствии с действующим законодательством запрашивать через руководство Департамента и получать от исполнительных органов государственной власти области, структурных подразделений правительства области, органов местного самоуправления области, общественных организаций, хозяйствующих субъектов всех форм собственности, расположенных на территории области, информацию и материалы, необходимые для осуществления возложенных на отдел задач и функций.

4.5. Пользоваться в установленном порядке закрепленными за отделом служебными помещениями, а также имуществом и техникой.

## **5. Обязанности отдела**

Отдел обязан:

5.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации и Воронежской области.

5.2. Обеспечивать в пределах своей компетенции реализацию возложенных на отдел функций.

5.3. Соблюдать требования регламента взаимодействия исполнительных органов государственной власти Воронежской области.

5.4. Обеспечивать сохранность служебной и государственной тайны, не допускать разглашения персональных данных физических лиц и иной охраняемой законом информации.

5.5. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.6. Принимать в рамках своей компетенции меры и вносить предложения по улучшению работы отдела.

## **6. Организационная деятельность отдела**

6.1. Руководство отделом осуществляет начальник отдела. В отсутствие начальника отдела его обязанности возлагаются на советника отдела, в должностном регламенте которого определена соответствующая обязанность.

6.2. Начальник и сотрудники отдела назначается и освобождается от занимаемой должности приказом руководителя Департамента.

6.3. Должностной состав отдела определяется в соответствии со штатным расписанием Департамента, утвержденным постановлением правительства Воронежской области.

6.4. Положение об отделе, должностные регламенты гражданских служащих отдела утверждаются руководителем Департамента.

6.5. Планы работы отдела утверждаются заместителем руководителя, руководителем Департамента.

## **7. Ответственность Отдела**

Отдел в лице начальника отдела несет персональную ответственность за работу отдела по следующим пунктам:

7.1. Несоблюдение Конституции РФ, федеральных и областных законов, Указов и распоряжений Президента РФ, нормативных правовых актов Правительства РФ и Воронежской области, нормативных правовых актов областной Думы, Департамента по вопросам, входящих в компетенцию Отдела.

7.2. Несвоевременное или ненадлежащее исполнение, возложенных на отдел функций, предусмотренных настоящим Положением.

7.3. Закрепленные показатели оценки деятельности отдела в части выполняемых функций:

- доля инновационно активных предприятий в общем количестве предприятий региона;
- увеличение затрат на технологические инновации;
- увеличение доли высокотехнологичной и наукоёмкой продукции в валовом региональном продукте;
- увеличение количества инновационных проектов, получивших финансовую поддержку на региональном и федеральном уровне;
- увеличение количества малых инновационных предприятий, которым оказана государственная (областная) поддержка.

7.4. Начальник отдела и сотрудники отдела, являясь государственными гражданскими служащими, несут ответственность в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством о государственной гражданской службе.

## **8. Реорганизация и прекращение деятельности отдела**

Реорганизация и прекращение деятельности Отдела осуществляются в установленном законодательством порядке.

Заместитель руководителя департамента –  
начальник отдела экспертного анализа



и оценки эффективности деятельности  
органов власти

Б.А. Бикетов